

Antrag auf finanzielle Unterstützung einer internationalen Jugendbegegnung

Titel der Jugendbegegnung:	
Ort der Jugendbegegnung: (Land, Region/Gemeinde)	
Dauer der Jugendbegegnung: (von - bis, bitte Datum angeben)	
AntragstellerIn: Name der Organisation Name der Kontaktperson Adresse Telefonnummer E-Mail	
Name(n) der Partnerorganisation(en): (bitte bei Jugendbegegnungen in Vorarlberg je Partnerorganisation ein ausgefülltes Agreement beilegen, bei Jugendbegegnungen in einem anderen Land ist das Agreement der gastgebenden Organisation ausreichend)	

Anzahl und Alter der TeilnehmerInnen (exkl. BegleiterInnen)				
Organisation	13 - 15 Jahre	15 - 18 Jahre	18 - 30 Jahre	gesamt
Gesamtanzahl				

BegleiterInnen:		
Vor- und Zuname	Jahrgang	Organisation

Projektbeschreibung:
(bitte separates Blatt verwenden)

Vorbereitung

- innerhalb der eigenen Jugendgruppe und des BegleiterInnenteams
- mit der/den Partnergruppe/n gemeinsam (frühere Projekte, Kommunikation...)

Einbeziehung der Jugendlichen

- Wie sind die TeilnehmerInnen in die Vorbereitung, Umsetzung, Evaluation eingebunden?

Ziele

- Was möchten Sie mit dem Projekt erreichen – für die Gruppe, für die einzelnen TeilnehmerInnen?

Programm

- Beschreiben Sie, mit welchen täglichen Aktivitäten das Thema in die Praxis umgesetzt wird und welche Arbeitsmethoden Sie dafür anwenden möchten.
- Legen Sie ein vorläufiges Programm (Tag für Tag Übersicht) der geplanten täglichen Aktivitäten auf einem separaten Blatt bei. Beachten Sie, dass das Programm den Bedürfnissen und Interessen der Jugendlichen angepasst sein soll und sowohl das Thema als auch die Projektziele reflektiert.

Interkulturelle Dimension

- interkulturelles Lernen (z. B. methodische Umsetzung? Welche Aktivitäten? Usw.)
- Kommunikation zwischen den TeilnehmerInnen (z. B. Wie gehen Sie mit eventuell auftretenden Sprachproblemen um? Welche Maßnahmen treffen Sie, um diese zu vermeiden? Wie gehen Sie mit eventuell auftretenden Konflikten um? Usw.)

Auswertung

- Evaluation des Projektes während und nach der Begegnung
- Sind Folgemaßnahmen geplant?

Sonstige Überlegungen/weitere Informationen

Internationale Jugendbegegnung in Vorarlberg:

Kalkulation der Fördersumme:

Organisation	Personenanzahl (Jugendliche + BegleiterInnen)	Anzahl der Tage	Pauschale/Tag € 5,--	Summe
Gesamtsumme				

Bankverbindung der/des AntragstellerIn

Name und Adresse der Bank	
IBAN (Internationale Bankkontonummer)	
BIC-Code der Bank	
Konto lautet auf (wenn KontoinhaberIn nicht AntragstellerIn ist)	

Ich bestätige, dass es sich bei diesem Konto um ein legitimes Konto handelt (Konto, dessen InhaberIn der Bank bekannt ist – Girokonto oder legitimes Spargbuch, jedenfalls kein anonymes Spargbuch). Ich ermächtige den Förderungsgeber (Land Vorarlberg), die in dieser Eigenbestätigung gemachten Angaben beim angegebenen Bankinstitut zu überprüfen.

Mir ist bewusst, dass unrichtige und unvollständige Angaben, die zur Förderzusage führen, den Widerruf der Zusage zur Folge haben bzw. nach erfolgter Auszahlung eine Rückzahlungspflicht begründen. Außerdem bin ich mir bewusst, dass die Missachtung von Verpflichtungen, die sich aus der Förderzusage ergeben, das Erlöschen derselben bewirkt.

Name der Organisation:

Unterschrift des/der Zeichnungsberechtigten

Unterschrift der Kontaktperson

Ort und Datum

Antrag bitte senden an:

Amt der Vorarlberger Landesregierung
Abteilung Elementarpädagogik, Schule und Gesellschaft (IIa)
Fachbereich Jugend und Familie
Landhaus/Römerstraße 15, A-6900 Bregenz

Internationale Jugendbegegnung außerhalb von Österreich:

Kalkulation der Fördersumme:

Organisation	Personenanzahl (TN + Begleitung)	von - nach	Transportmittel	Kosten
bb b				
Gesamtsumme				
davon 15 %				

Bankverbindung der/des AntragstellerIn

Name und Adresse der Bank	
IBAN (Internationale Bankkontonummer)	
BIC-Code der Bank	
Konto lautet auf (wenn KontoinhaberIn nicht AntragstellerIn ist)	

Ich bestätige, dass es sich bei diesem Konto um ein legitimes Konto handelt (Konto, dessen InhaberIn der Bank bekannt ist – Girokonto oder legitimes Spargbuch, jedenfalls kein anonymes Spargbuch). Ich ermächtige den Förderungsgeber (Land Vorarlberg), die in dieser Eigenbestätigung gemachten Angaben beim angegebenen Bankinstitut zu überprüfen.

Mir ist bewusst, dass unrichtige und unvollständige Angaben, die zur Förderzusage führen, den Widerruf der Zusage zur Folge haben bzw. nach erfolgter Auszahlung eine Rückzahlungspflicht begründen. Außerdem bin ich mir bewusst, dass die Missachtung von Verpflichtungen, die sich aus der Förderzusage ergeben, das Erlöschen derselben bewirkt.

Name der Organisation:

Unterschrift des/der Zeichnungsberechtigten

Unterschrift der Kontaktperson

Ort und Datum

Antrag bitte senden an: Amt der Vorarlberger Landesregierung
Abteilung Elementarpädagogik, Schule und Gesellschaft (IIa)
Fachbereich Jugend und Familie/Römerstraße 15, A-6900 Bregenz

Preliminary agreement of the partner organisation/-group
Vorläufige Vereinbarung der Partnerorganisation/-gruppe

(Bitte kopieren Sie diese Seite für jede einzelne Partnerorganisation)

I, the undersigned,
Ich, der/die UnterzeichnerIn,

on behalf of (repeat the name of the partner organisation/-group)
handelnd im Namen von (Name der Partnerorganisation/-gruppe wiederholen)

confirm our willingness to participate in the preparation, implementation and evaluation of the youth exchange project (repeat the title of the project as stated on page 1):
bestätige unsere Bereitschaft, an der Vorbereitung, Umsetzung und Auswertung des Jugendaustauschprojekts (Titel des Projekts wie auf Seite 1 genannt wiederholen):

as well as our commitment to ensure visibility of the European Union support for the activities and/or the production of materials and to encourage the participants to initiate new youth activities.
mitzuwirken, dafür zu sorgen, dass die Unterstützung der Europäischen Union für die Aktivitäten und/oder die Erstellung von Material erwähnt und publik gemacht wird und die TeilnehmerInnen anzuregen, neue Jugendprojekte zu entwickeln.

Signature of authorised person:
Unterschrift der Kontaktperson: _____

Name (first name, surname):
Name (Vor- und Nachname): _____

Position/Function:
Position/Funktion: _____

Date : _____ Place: _____
Datum : _____ Ort: _____