D I E N S T V E R E I N B A R U N G 2 0 2 4

Ein Exemplar ist vor Arbeitsantritt an das Amt der Vorarlberger Landesregierung, Abteilung Landwirtschaft und ländlicher Raum, Römerstraße 15, 6901 Bregenz, zu senden.

<u>Mailadresse:</u> landwirtschaft@vorarlberg.at, <u>Fax</u>: 05574/511 925195)

(Ein Exemplar bleibt bei der Alpe, ein Exemplar bekommt der Dienstnehmer)

Alpname: ..... ÖGK-Kontonummer: .....

Ansprechperson in Sachen Alppersonal: .....

Adresse: .....

E-Mail-Adresse: ..... Handy: .....

Die Dienstvereinbarung wird abgeschlossen zwischen

a) Dienstgeber: .....

b) Dienstnehmer- Name: .....

- Adresse: .....
- Staatsangehörigkeit: .....
- Versicherungsnummer:

Lfd.Nr.	Geb.Tag	Monat	Jahr

1. Der Dienstnehmer tritt am ..... sein für die Alpzeit befristetes Dienstverhältnis an.

2. Der Dienstnehmer wird beschäftigt als: ❒ Senner/Melker ❒ Hirte ❒ Köchin

3. Der Lohn setzt sich zusammen aus:

a)	Grundlohn/Netto ohne Zulagen	€ .....
b)	Schmutzzulage 10 %	€ .....
c)	Erschwerniszulage 15 %	€ .....
	Netto-Taglohn	**€ .....**

4. Bei Teilzeitbeschäftigung oder geringfügiger Beschäftigung arbeitet der Dienstnehmer …… Stunden pro Woche.

5. Sachbezüge:

Verpflegung durch Alpe ❐

Selbstverpfleger ❐

6. Sonstige Sachbezüge und Vereinbarungen: .....

7. Abfertigung:

- War der Dienstnehmer im Vorjahr auf dieser Alpe als Dienstnehmer beschäftigt?

❐	Ja
❐	Nein

8. Es gilt der Kollektivvertrag für die land- und forstwirtschaftlichen Dienstnehmer Vorarlbergs und das Land- und Forstarbeitsgesetz.

Datum .....

....

(Unterschrift des Dienstnehmers) (Unterschrift des Dienstgebers)

Endabrechnung nach Beendigung der Alpzeit:

Alpzeit von ..... bis ..... = ... Tage x Netto-Taglohn € .....

= € ..... ausbezahlter Betrag

erhalten am: ....

(Unterschrift des Dienstnehmers)