Auszahlungsanforderung für einen öffentlichen **Jugendpark** (Schluss- bzw. Gesamtabrechnung)

An das

Amt der Vorarlberger Landesregierung

Abteilung Raumplanung und Baurecht (VIIa)

Landhaus - Römerstraße 15

6901 Bregenz

raumplanung@vorarlberg.at

**Bearbeitungshinweise**:

* Dieses Formular bezieht sich auf die Richtlinie der Vorarlberger Landesregierung über die Förderung von Spielräumen, welche ab dem 01.01.2024 in Kraft gesetzt ist. Informationen zur Spielraumförderung finden sich unter: [www.vorarlberg.at/raumplanung-spielraumförderung](http://www.vorarlberg.at/raumplanung-spielraumf%C3%B6rderung)
* Die unterfertigte Auszahlungsanforderung kann samt den erforderlichen Anlagen auf dem Postweg oder eingescannt per Mail eingereicht werden.
* Bei Fragen steht Ihnen Heiko Moosbrugger gerne zur Verfügung - Kontakt: heiko.moosbrugger@vorarlberg.at; 05574/511-27124.

|  |
| --- |
| 1. Betreff, Datum und Zahl der Förderzusage |
|       |

|  |
| --- |
| 2. Planung und Bauausführung |
| Hilfsfrage:* Gab es im Vergleich zu den Angaben im Förderansuchen wesentliche Änderungen hinsichtlich der Planung und der Bauausführung?
 |
|       |

|  |
| --- |
| 3. Aufgelaufene Planungs- und Investitionskosten *Hinweis: Die aufgelaufenen Kosten können auch als Anlage in Form eines Kontoblattes oder Ähnliches,*  *welches die erforderlichen Angaben enthält, beigefügt werden.* |
| Belegnummer u.Haushaltsjahr | Zahlungs-tag | Zahlungs-empfänger | Zahlungs-zweck | Bezahlte Beträge: |
|       |       |       |       |       |

|  |
| --- |
| 4. Tatsächliche Erfüllung der Qualitätskriterien aus Sicht der Gemeinde, des Gemeinde- verbandes oder der juristischen Person mit Gemeindebeteiligung *Hinweis: Ein förderfähiger Spielplatz muss nachfolgende Qualitätskriterien weitgehend erfüllen. Die* *optionalen Qualitätskriterien (Option 1 bis 10) sind nicht verpflichtend. Deren Erfüllung führt vielmehr zu* *einer Erhöhung des Fördersatzes im Ausmaß von jeweils 2 %.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a) Erreichbarkeit** | **ja** | **nein** |
| direkte Anbindung an das örtliche Fuß- und Radwegenetz | [ ]  | [ ]  |
| Stellfläche für Fahrräder | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **b) räumliche Lesbarkeit** | **ja** | **nein** |
| gut sichtbares Schild, welches auf die öffentliche Zugänglichkeit hinweist | [ ]  | [ ]  |
| *Option 2: Beleuchtung von zentralen Bereichen des Jugendparks (Hinweis: allein vorhandene* *Laternen von direkt an den Jugendpark angrenzenden Straßen, Wegen und Plätzen genügen diesem Kriterium nicht)* | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **c) Alltagstauglichkeit** | **ja** | **nein** |
| besonnte und beschattete Teilflächen | [ ]  | [ ]  |
| *Option 2: Wasserspender mit Hinweistafel ‚Trinkwasser‘* | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **d) nutzungsoffene Freifläche** | **ja** | **nein** |
| *Option 3: zusammenhängende Freifläche, die mindestens ein Drittel der Gesamtfläche des Ju-gendparks umfasst und die temporäre Bespielungen (Feste, Konzerte, Freiluftkino, Contests u. dgl.) sowie einen zukünftigen Ausbau des Jugendparks ermöglicht.* | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **e) Multifunktionalität** | **ja** | **nein** |
| mehrere jugendgerechte sowie bewegungsfördernde Aktivitätsangebote (Fußball, Basketball, Volleyball, Hockey, Skateboarding, Scootern, Calisthenics, Parkour, Slacklining, Bouldern u. dgl.) | [ ]  | [ ]  |
| jugendgerechter Aufenthaltsbereich | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **f) Naherholung und generationenübergreifende Begegnung** | **ja** | **nein** |
| Sitzgelegenheit mit einer barrierefreien Zugänglichkeit | [ ]  | [ ]  |
| *Option 4: möblierte Sitzgelegenheit für mindestens vier ausgewachsene Personen, die durch eine bauliche sowie fix installierte Überdachung vor direkter Sonneneinstrahlung sowie vor Wind und Regen zumindest teilweise geschützt ist (Hinweis: Ein Sonnensegel oder ein Baumbestand allein genügt diesem Kriterium nicht)* | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **g) Sauberkeit** | **ja** | **nein** |
| Abfalleimer | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **h) Wirtschaftlichkeit** | **ja** | **nein** |
| robuste Grundstruktur sowie Einsatz von langlebigen und mitunter recycelten Materialen bzw. Gegenständen | [ ]  | [ ]  |
| *Option 5: Ausarbeitung eines Pflege- und Wartungsplans, welcher sich an den unter* [*www.vorarlberg.at/raumplanung-spielraumförderung*](http://www.vorarlberg.at/raumplanung-spielraumf%C3%B6rderung) *veröffentlichten Empfehlungen orientiert > Hinweis: Bitte ggf. den Pflege- und Wartungsplan der Auszahlungsanforderung als Anlage beifügen.*  | [ ]  | [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **i) identifikationsfördernde Maßnahmen** | **ja** | **nein** |
| *Option 6: Jugendliche können bei der Bauausführung unter fachlicher Anleitung mitwirken* *> Hinweis: Bitte ggf. ein Nachweis der Auszahlungsanforderung beifügen, beispielsweise in Form eines Berichts in der Gemeindezeitung, Einladungsfolders oder Fotos* | [ ]  | [ ]  |

|  |
| --- |
| Allfällige Anmerkungen zu den Qualitätskriterien |
| *
 |

|  |
| --- |
| 5. Besteht ein Anspruch auf Vorsteuerabzug?  |
| [ ]  | **ja** > Ausmaß:       |
| [ ]  | **nein** |

|  |
| --- |
| 6. Werden zur Finanzierung Ausgleichsabgaben nach § 11 Baugesetz eingesetzt?  |
| [ ]  | **ja** > Ausmaß:       |
| [ ]  | **nein** |

|  |
| --- |
| 7. Werden zur Finanzierung Sponsorenbeiträge, Spenden oder Ähnliches verwendet?  |
| [ ]  | **ja** > Ausmaß:       |
| [ ]  | **nein** |

|  |
| --- |
| Anlagen (wenn vorhanden) oder Anmerkungen |
| *
 |

**Die Gemeinde, der Gemeindeverband oder die juristische Person mit Gemeindebeteiligung       [Name] bestätigt die Richtigkeit der Angaben und fordert die Auszahlung der zugesagten Förderung an.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………… |  | ………………………………….…. |
| Ort, Datum | Stempel | Unterfertigung einer vertretungsbefugten Person |