

Entwicklungszusammenarbeit Land Vorarlberg –

Checkliste für die Eingabe des Online-Formulars

Folgende Schritte sind bei der Eingabe, Kontrolle und Versendung des Online-Formulars für Klein- und Großprojekte zu beachten:

Allgemein:

- Am Anfang des Online-Formulars erhalten Sie Informationen nach der Datenschutz-Grundverordnung und Datenschutzhinweise zur Veröffentlichung von Förderdaten.
- Die Infoboxen „i“ beschreiben, welche Informationen in dem jeweiligen Eingabefeld einzutragen sind.
- Über den Button „Weiter ...“ kann der eingegebene Text am Computer gespeichert und dann für eine neuerliche Bearbeitung geladen werden.

Formulareingabe

Eingabe aller Informationen zum angesuchten Projekt in das Online-Formular und Hochladen folgender Beilagen:

- Karte des Projektgebietes (obligatorisch)
- Logical Framework (obligatorisch)
- Finanzierungsplan (obligatorisch)
- Registrierung der Partnerorganisation (obligatorisch)
- Bankdatenblatt Förderwerbende Organisation Österreich (obligatorisch)

Wenn Sie weitere Beilagen mitschicken wollen, können diese zusätzlich hochgeladen werden.

Die Beilagen „Richtlinie zur Sichtbarkeit des Landes Vorarlberg im Rahmen der Förderungen für Entwicklungszusammenarbeit und humanitäre Hilfe“ und „Verhaltenskodex“ sind in das Online-Formular integriert und die Kenntnisnahme derselben ist online zu bestätigen.

Kontrolle:

Auf der Kontrollseite können Sie Ihre eingegebenen Informationen überprüfen. Wenn Fehler auf dem Formular gefunden worden sind, dann können Sie über den Button „Zurück“ in der Formulareingabe die Informationen aktualisieren.

Versendung:

Das ausgefüllte Formular wird elektronisch an die vorgesehene Empfangsstelle des Landes Vorarlberg übermittelt.

Bitte beachten Sie, dass nur Anträge im Online Format bearbeitet werden können.