

FÖRDERUNGSANTRAG KINDER.ESSEN.KÖRIG

Eingangsstempel

Antragsteller:

Schulerhalter bzw. -träger/Gemeinde:	
Straße, HNr.:	
Plz, Ort:	
Tel.Nr.:	
E-Mail:	
Ansprechperson:	

Bankverbindung:

Kontoinhaberin/ Kontoinhaber:			
Bankinstitut:			
IBAN:		BIC:	
Der/die Förderungswerbende bestätigt hiermit, dass es sich bei o.a. Konto um ein legitimes Konto handelt und ermächtigt den Förderungsgeber, die Angaben über das Konto beim betreffenden Bankinstitut zu überprüfen.			

Auflistung der Schulen:

Folgende Unterlagen müssen beigelegt werden:	Liegt bei:
1 Datenerhebungsblatt pro Schule	<input type="checkbox"/>
Datenerhebungsblatt „öffentliche Einrichtungen“	<input type="checkbox"/>
Datenerhebungsblatt „private Einrichtungen“	<input type="checkbox"/>

Verpflichtungserklärung

1. Als Empfänger von Förderungsmitteln des Landes verpflichten wir uns:
 - a) den Organen des Landes, der Rechnungshöfe sowie den Europäischen Kontrolldienststellen Überprüfungen des Förderungsvorhabens durch Einsicht in die betreffenden Bücher, Belege und Unterlagen und durch Besichtigungen an Ort und Stelle zu gestatten und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen,
 - b) der Abteilung Landwirtschaft und ländlicher Raum über die Ausführung des Vorhabens zu berichten, den schriftlichen Verwendungsnachweis der Förderung mittels Kostenzusammenstellungen über das geförderte Vorhaben vorzulegen,
 - c) künftige Förderungsansuchen zum gleichen Vorhaben bei anderen Rechtsträgern, Abteilungen oder Dienststellen der Abteilung Landwirtschaft und ländlicher Raum gleichzeitig mit der Antragstellung mitzuteilen,
 - d) Geldzuwendungen zurückzuzahlen oder sonst gewährte Förderungen zurückzuerstatten, wenn
 - die Förderung auf Grund unrichtiger oder unvollständiger Angaben des Förderungswerbers erlangt wurde,
 - die geförderte Leistung (aus Verschulden des Förderungswerbers) nicht oder nicht rechtzeitig ausgeführt wurde oder ausgeführt wird,
 - die Förderung nicht dem Verwendungszweck entsprechend verwendet wird,
 - der Förderungswerber nicht aus eigener Initiative unverzüglich Ereignisse meldet (z.B. Konkurs), die die Durchführung der geförderten Leistung verzögern oder unmöglich machen oder eine Abänderung erfordern würde,
 - die vorgeschriebenen Bedingungen und Auflagen aus Verschulden des Förderungswerbers nicht erfüllt werden,
 - sofern es sich um eine Investition handelt, diese über eine Dauer von fünf Jahren nicht mehr dem Förderungszweck entsprechend verwendet wird.
2. Geldzuwendungen, die gemäß Abs. 1 lit d zurückzuzahlen sind, sind vom Tag der Auszahlung an bis zur gänzlichen Rückzahlung mit dem für diesen Zeitraum geltenden Referenzzinssatz laut aktuellster Verlautbarung der Österreichischen Nationalbank, mindestens jedoch mit 0,5 %, kontokorrentmäßig zu verzinsen.
3. Wir nehmen zur Kenntnis, dass sich derjenige, der eine ihm gewährte Förderung missbräuchlich zu anderen Zwecken als zu jenen verwendet, zu denen sie gewährt worden ist, gemäß § 153 b des Strafgesetzbuches strafbar macht.
4. Diese Vorgaben basieren auf den Bestimmungen der Allgemeinen Förderungsrichtlinie des Landes (AFRL). Sofern in dieser Verpflichtungserklärung Bestimmungen nicht explizit genannt oder geregelt sind, gelten die jeweils aktuellen Bestimmungen der AFRL <http://www.vorarlberg.at/pdf/allgemeinfoederungsricht.pdf>, insbesondere die Bestimmungen zur Datenverwendung und Datenveröffentlichung gemäß § 5 AFRL.

Wir bestätigen die Richtigkeit der Angaben in diesem Ansuchen und den ergänzenden Unterlagen.

Ort und Datum

Name in Blockbuchstaben

Funktion

Unterschrift

Amt der Vorarlberger Landesregierung

Standortadresse: Josef-Huter-Straße 35, 6900 Bregenz, Österreich

Postadresse: Landhaus, Römerstraße 15, 6901 Bregenz, Österreich | www.vorarlberg.at

landwirtschaft@vorarlberg.at | T +43 5574 511 0 | F +43 5574 511 920095

Datenerhebungsblatt

Kontaktdaten:

Schule:	
Straße, HNr.:	
Plz, Ort:	
Tel.Nr.:	
E-Mail:	
Ansprechperson:	

Verpflegungssystem:

Verpfleger:	
Ansprechperson:	
Straße, HNr.:	
Plz, Ort:	
Tel.Nr.:	
E-Mail:	
Zubereitung/Belieferung:	
Ausgabepersonal: <small>(Wer & wie viele Personen geben das Essen aus?)</small>	

Anzahl Verpflegungstage/Woche:	
Kinder Mittagsbetreuung/Woche:	
Anzahl angemeldete Essen/Woche:	
Abgerechnete Essen/Schuljahr 23/24:	

Einkaufspreis/Eszen <small>(Preis der vom Träger tatsächlich an Verpfleger bezahlt wird)</small>	
Preis/Eszen/Kind 2023/2024	
Preis/Eszen/Kind 2024/2025	
Abrechnungssystem	

Amt der Vorarlberger Landesregierung

Standortadresse: Josef-Huter-Straße 35, 6900 Bregenz, Österreich

Postadresse: Landhaus, Römerstraße 15, 6901 Bregenz, Österreich | www.vorarlberg.at

landwirtschaft@vorarlberg.at | T +43 5574 511 0 | F +43 5574 511 920095

Datenerhebungsblatt – öffentliche Einrichtungen

Zur Kalkulation des stufenweisen Ausbaus des Fördermodells für weitere Betreuungseinrichtungen werden bitte folgende Datenerfassungen aus Ihrer Gemeinde benötigt:

Welche weiteren Betreuungs- und Bildungseinrichtungen (Kleinkindbetreuung bis Kindergarten) mit Mittagsverpflegung gibt es in der Gemeinde?

(A) Einrichtung:	
Verpflegungssystem:	
Anzahl Verpflegungstage/Woche:	
Kinder Mittagsbetreuung/Woche:	
Anzahl angemeldete Essen/Woche:	
Abgerechnete Essen/Schuljahr 23/24:	
Preis Essen:	

(B) Einrichtung:	
Verpflegungssystem:	
Anzahl Verpflegungstage/Woche:	
Kinder Mittagsbetreuung/Woche:	
Anzahl angemeldete Essen/Woche:	
Abgerechnete Essen/Schuljahr 23/24:	
Preis Essen:	

(C) Einrichtung:	
Verpflegungssystem:	
Anzahl Verpflegungstage/Woche:	
Kinder Mittagsbetreuung/Woche:	
Anzahl angemeldete Essen/Woche:	
Abgerechnete Essen/Schuljahr 23/24:	
Preis Essen:	

(D) Einrichtung:	
Verpflegungssystem:	
Anzahl Verpflegungstage/Woche:	
Kinder Mittagsbetreuung/Woche:	
Anzahl angemeldete Essen/Woche:	
Abgerechnete Essen/Schuljahr 23/24:	
Preis Essen:	

Datenerhebungsblatt – private Betreuungseinrichtungen

Zur Kalkulation des stufenweisen Ausbaus des Fördermodells für weitere Betreuungseinrichtungen werden bitte folgende Datenerfassungen aus Ihrer Gemeinde benötigt:

Gibt es in der Gemeinde private Kleinkind- bzw. Kinderbetreuungseinrichtungen, wenn ja, bitte anführen:

(E) Einrichtung:	
Ansprechperson:	
E-Mail oder Telefonnummer:	
Gibt es ein Mittagessen:	

(F) Einrichtung:	
Ansprechperson:	
E-Mail oder Telefonnummer:	
Gibt es ein Mittagessen:	

(G) Einrichtung:	
Ansprechperson:	
E-Mail oder Telefonnummer:	
Gibt es ein Mittagessen:	

(H) Einrichtung:	
Ansprechperson:	
E-Mail oder Telefonnummer:	
Gibt es ein Mittagessen:	

(I) Einrichtung:	
Ansprechperson:	
E-Mail oder Telefonnummer:	
Gibt es ein Mittagessen:	

(J) Einrichtung:	
Ansprechperson:	
E-Mail oder Telefonnummer:	
Gibt es ein Mittagessen:	